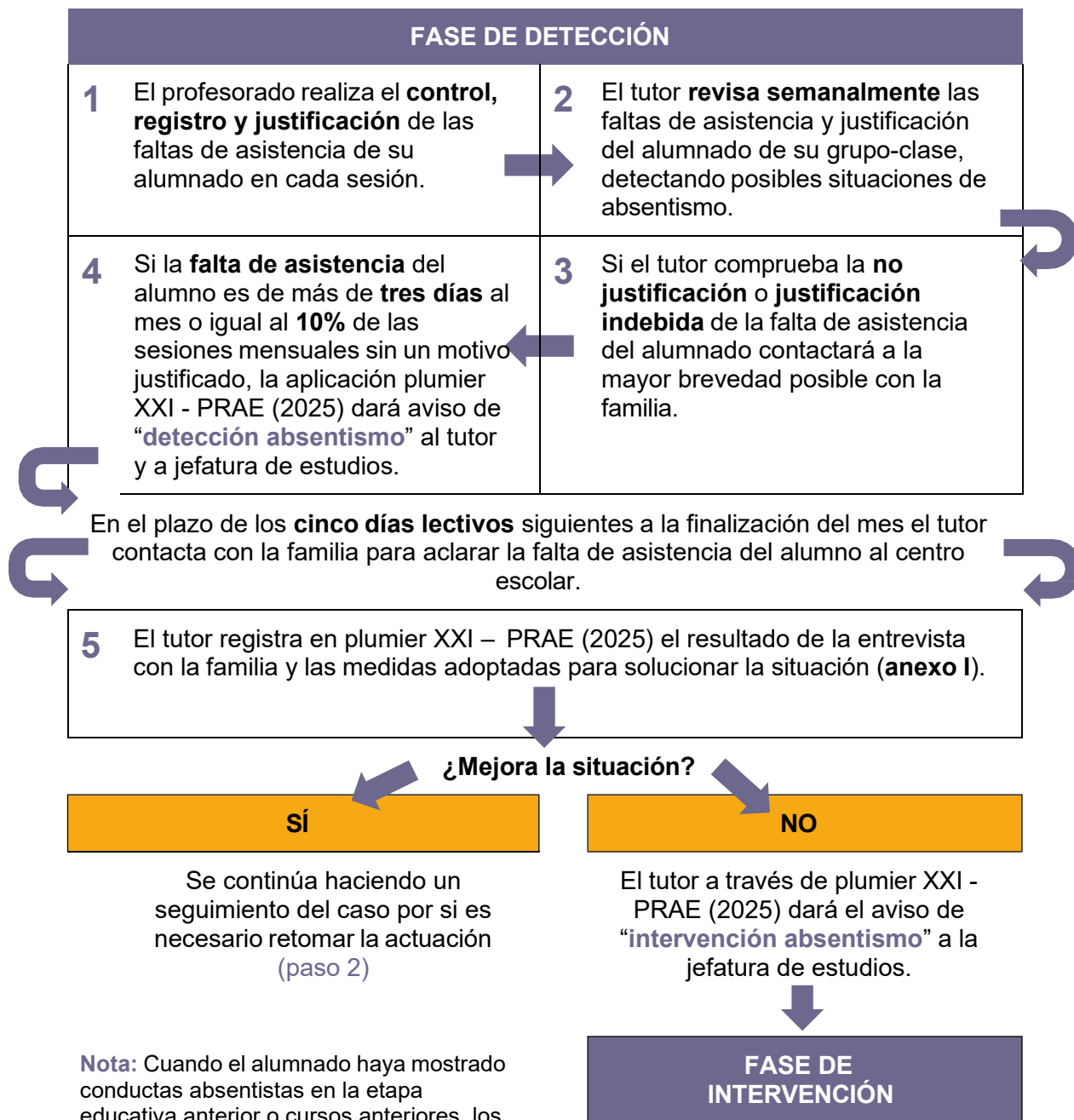


PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN ABSENTISMO ESCOLAR



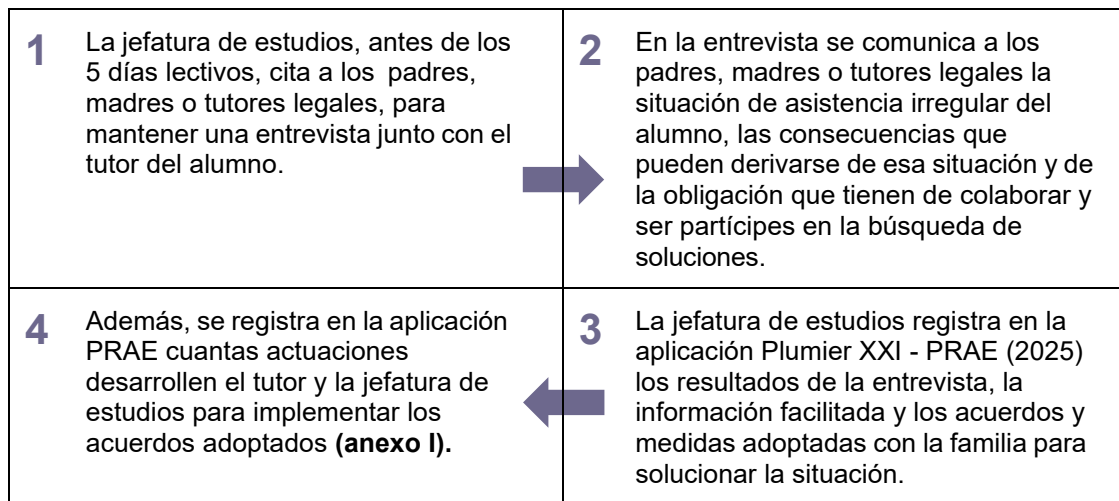
Nota: Cuando el alumnado haya mostrado conductas absentistas en la etapa educativa anterior o cursos anteriores, los centros educativos deberán trasladar esta información en el marco del **plan de transición entre etapas**.

El acceso a **Plumier XXI – ABSENTISMO PRAE (2025)** se realiza a través de la web de profesores:

<https://profesores.murciaeduca.es/>

FASE DE INTERVENCIÓN

Si tras la fase de detección continúa la falta de asistencia injustificada del alumnado al centro de más de tres días o el porcentaje superase el 10% mensual de faltas injustificadas, el tutor a través de la aplicación PRAE da el aviso de “**intervención absentismo**” a la jefatura de estudios.



¿Mejora la situación?

SÍ

NO

El tutor continúa con la **observación y el seguimiento del caso**, registrando en la aplicación las observaciones que se realicen hasta que se determine que la situación de inasistencia se ha solventado (**paso 4**)

El tutor a través de la aplicación Plumier XXI – PRAE (2025) da aviso de “**apertura expediente absentismo**” a la jefatura de estudios (**anexo II**)

La jefatura de estudios traslada aviso al PSC del centro e informa a los servicios municipales, que realizarán el seguimiento del expediente de absentismo hasta su cierre definitivo.

5

Desarrollo Plan de intervención socioeducativa.
Complementar intervención con otros agentes.

¿Mejora la situación?

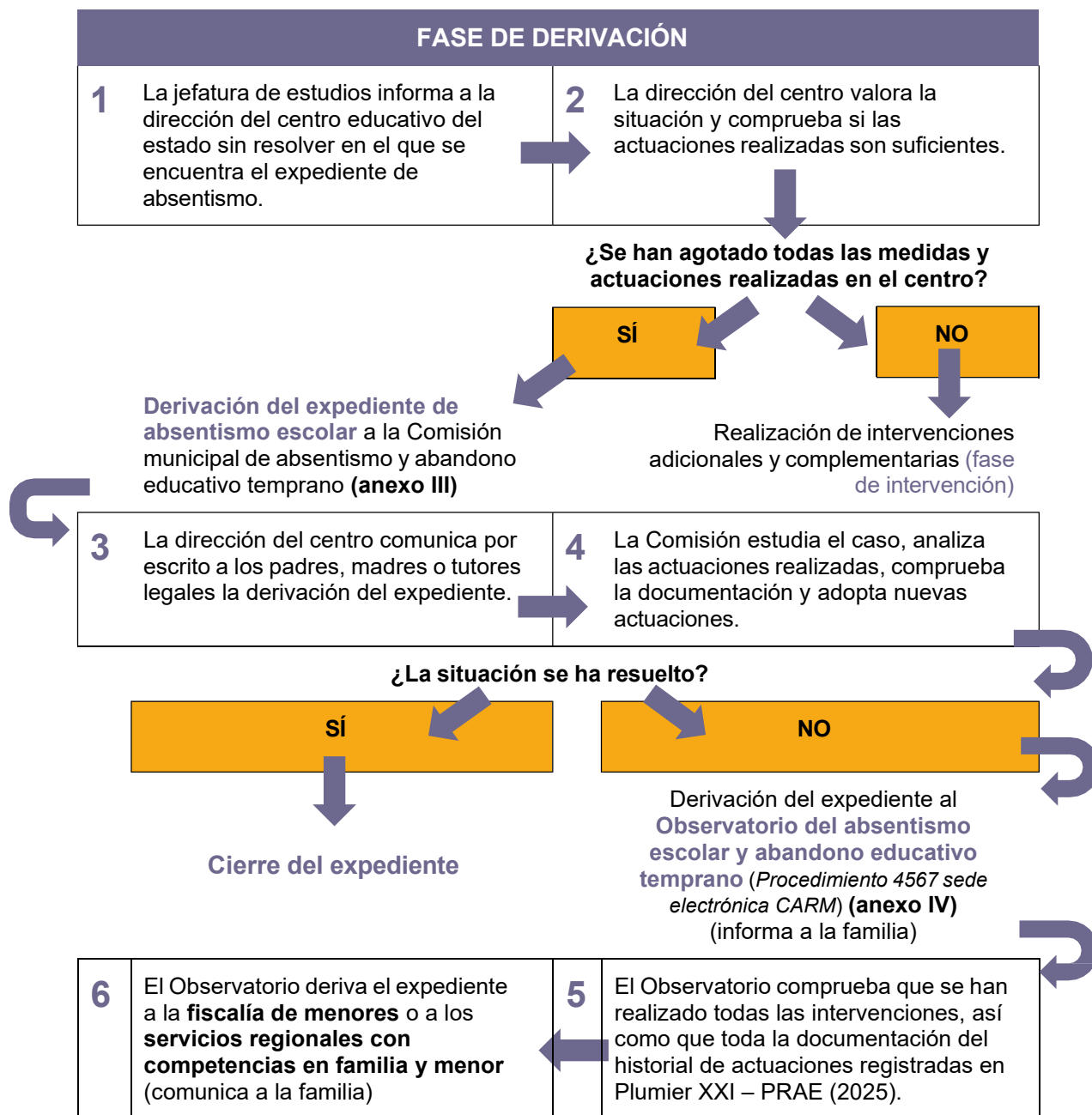
SÍ

NO

Cierre del expediente

Jefatura de estudios y PSC consensuan derivar el expediente a la **Comisión municipal de absentismo escolar y abandono educativo temprano**.

**FASE DE
DERIVACIÓN**



Nota: Todo el procedimiento se registrará en Plumier XXI- PRAE (2025). El Observatorio informará a la Comisión técnica de la Mesa regional trimestralmente de las actuaciones realizadas, y los historiales y expedientes de absentismo tramitados a las instituciones correspondientes.